



Formulir Pernyataan Keberatan atas Permohonan Informasi

A. INFORMASI PENGAJUAN KEBERATAN

Nomor Pendaftaran Permohonan Informasi*

Tujuan Penggunaan Informasi*

Identitas Pemohonan

Nama Lengkap*

Alamat

Pekerjaan

Email*

No. Telepon/HP*

Identitas Kuasa Pemohon

(Identitas kuasa pemohon diisi jika ada kuasa pemohonnya dan melampirkan Surat Kuasa)

Nama Lengkap

Alamat

No. Telepon/HP

B. ALASAN PENGAJUAN KEBERATAN

- a. Permohonan Informasi ditolak
- b. Informasi berkala tidak disediakan
- c. Permintaan Informasi tidak ditanggapi
- d. Permintaan Informasi ditanggapi tidak sebagaimana yang diminta
- e. Permintaan Informasi tidak dipenuhi
- f. Biaya yang dikenakan tidak wajar
- g. Informasi disampaikan melebihi jangka waktu yang ditentukan

(Sesuai dengan Pasal 35 UU KIP, dipilih oleh pengaju keberatan sesuai dengan alasan keberatan yang diajukan)

C. KASUS POSISI

D. HARI/TANGGAL TANGGAPAN ATAS KEBERATAN AKAN DIBERIKAN

Tanggapan atas keberatan pemohon informasi publik akan disampaikan dalam jangka waktu paling lambat **30 (tiga puluh) hari kerja** sejak diterimanya keberatan.

Demikian keberatan ini saya sampaikan, atas perhatian dan tanggapannya, saya ucapkan terimakasih.

Tanda tangan*
